Tiivistetty seloste asiakastietojen käsittelystä Tampereen A-Kilta ry:ssä

Rekisterinpitäjä
Tampereen A-Kilta ry (Y-tunnus: 0722314–3)
Kartanonkatu 4, 33820 Tampere
📧 vesa.vaittinen@tampereena-kilta.fi | 📞 040 571 9915
🌐 www.tampereena-kilta.fi

Miksi tietoja kerätään?
Asiakastietoja kerätään ja käsitellään, jotta voimme:

- tarjota ja suunnitella palveluita
- pitää yhteyttä asiakkaisiin
- hoitaa lakisääteiset velvoitteet (esim. kirjanpito, raportointi)
- arvioida palvelutarpeita ja laskuttaa palveluista tai vuokrasta

Tietojen käsittely perustuu asiakkaan suostumukseen, sopimukseen, lakiin tai yhdistyksen oikeutettuun etuun.

Mitä tietoja kerätään?
Keräämme vain tarpeellisia tietoja, kuten:

- nimi, yhteystiedot, syntymäaika
- tarvittaessa asioiden hoitajan tiedot

Tiedot tallennetaan sähköisesti EU-alueella (Microsoft 365 -ympäristössä).

Tietojen säilytys
Tietoja säilytetään niin kauan kuin asiakas on mukana palveluissa. Poistopyynnön jälkeen tiedot säilyvät teknisesti vielä 90 päivää. Tilastotietoja säilytetään pysyvästi, mutta niistä ei voi tunnistaa yksittäisiä henkilöitä.

Pirkanmaan hyvinvointialue
Tampereen A-Kilta tuottaa palveluita Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Näissä palveluissa hyvinvointialue toimii rekisterinpitäjänä, ja tiedot tallennetaan sen asiakasrekisteriin.
Lisätietoa: pirha.fi/tietosuoja

Mistä tiedot saadaan?
Tiedot saadaan asiakkaalta esim. lomakkeilla, sähköpostilla, puhelimitse tai tapaamisissa. Yritysten yhteyshenkilötiedot voidaan kerätä myös julkisista lähteistä.

Kenelle tietoja luovutetaan?
Tietoja voidaan luovuttaa:

- sosiaalihuollon ja terveydenhuollon palveluntarjoajille
- viranomaisille ja vakuutusyhtiöille
- valtakunnallisiin rekistereihin tutkimus- ja tilastointitarkoituksiin
- asiakkaalle itselleen tai hänen lailliselle edustajalleen

Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.

Tietoturva
Tietoja käsitellään huolellisesti ja suojataan teknisesti. Vain työntekijät, joilla on siihen oikeus, voivat käsitellä tietoja.

Oikeutesi asiakkaana
Sinulla on oikeus:

- tarkistaa omat tietosi
- pyytää virheiden korjaamista
- pyytää tietojen poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi")
- rajoittaa tietojen käsittelyä tietyissä tilanteissa

Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen luovutusta. Vastaus annetaan pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

Päivitetty Tampereella 10.11.2025
Tampereen A-Kilta ry
Vesa Vaittinen, toiminnanjohtaja